

# Riktlinje för tobaksanvändning

**Reglemente**

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

**Policy**

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

**Plan**

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

**Åtgärdsplan**

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

**Riktlinje**

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

**Fastställd av:** Kommunchef

**Dokumentet gäller från:** 2017-10-31

**Dokumentet gäller för:** Samtliga förvaltningar

**Dokumentansvarig:** Åsa Johansson

## Bakgrund

Värnamo kommun strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare. Medarbetarnas hälsa, utveckling och arbetsglädje är grunden till en framgångsrik och effektiv organisation.

Riktlinjen för tobaksanvändning är ett instrument för att skapa förutsättningar för god hälsa samt för att minska risken för medarbetare att drabbas av tobaksrelaterade sjukdomar. Rökfrihet är en av de viktigaste faktorerna för att uppnå och bibehålla hälsa.

Genom riktlinjen arbetar kommunen aktivt med att möjliggöra ett tobaksfritt liv för alla medarbetare.

## Syfte

Värnamo kommuns riktlinje för tobaksanvändning syftar till att förbättra medarbetarnas hälsa och arbetsmiljö genom att begränsa användandet av tobaksprodukter.

## Organisation och ansvar

Alla medarbetare har ansvar för sin egen hälsa och för att bidra till en god arbetsmiljö vilket innebär att alla medarbetare ska följa riktlinjen. Chefen har ett övergripande ansvar för arbetsmiljön och för att tillsammans med medarbetarna se till att riktlinjen följs. Ansvarig chef ska redan i rekryteringsprocessen informera om riktlinjen för tobaksanvändning. Chefen ansvarar för att riktlinjen följs upp och tas upp på arbetsplatsträffar en gång per år och i medarbetarsamtalet.

Överträdelse av riktlinjen ska leda till allvarligt samtal med närmaste chef. Vid en fortsatt överträdelse ska arbetsgivaren överväga skriftlig varning.

## Innehåll

### Regler för tobaksanvändning:

- Rökning är inte tillåtet på arbetstid, oavsett var medarbetaren befinner sig.
- Rökning är inte tillåtet för någon i kommunens lokaler eller i nära anslutning till entréer samt i kommunens fordon.
- Rökning är inte tillåtet i arbetskläder som tillhandahålls av kommunen.

Riktlinjen för tobaksanvändning omfattar cigaretter, cigarrer, cigariller, e-cigarett (elektroniska cigaretter), vattenpipa, piptobak, tuggtobak, tuggsnus och snus.

### **Snusprodukter**

Bruk av snusprodukter och tuggtobak är inte lämpligt i brukar- och elevnära situationer.

### **Stöd och subvention**

Anställda som använder tobaksprodukter erbjuds hjälp med att sluta. Värnamo kommun subventionerar tobaksavvänjningsprodukter (ej nikotinprodukter) med 30 % av beloppet i max tre månader.

För att erhålla subvention krävs en bekräftelse till personalavdelningen från närmaste chef att medarbetaren nyttjar tobaksavvänjningsprodukter.

Kommunen erbjuder även vid behov medarbetare återkommande tobaksavvänjningsgrupper.

### **Ansvarig**

Ansvarig tjänsteman är HR-chef

### **Uppföljning**

Uppföljning sker årligen av HR-avdelningen.