

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av kommunfullmäktige 2015-10-29, § 241

Gäller fr o m 2015-10-29

Policy för representation i Värnamo kommun

1. *Extern representation*

Kommunfullmäktiges presidium svarar för det officiella värdskapet vid betydelsefulla evenemang och officiella uppvaktningar. I första hand åvilar representationen ordförande, i andra hand förste vice ordföranden och andre vice ordföranden. Kommunfullmäktiges representation skall ske i samråd med kommunchefen.

Kommunstyrelsens presidium svarar för värdskap vid kommunens officiella kontakter, som har anknytning till den kommunala förvaltningen och näringslivskontakter av betydelse för kommunen. I första hand åvilar uppgiften ordföranden, i andra hand förste vice ordföranden och andre vice ordföranden. Kommunstyrelsens representation skall ske i samråd med kommunchefen.

Representation av förvaltningsmässig karaktär sköts av respektive nämndordförande i samråd med förvaltningschefen.

Om samråd krävs mellan kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och andra nämnder om ett representationsevenemang skall detta ske mellan berörda presidier.

Evenemang och aktiviteter som omfattas av extern representation:

- Officiella besök vars syfte är att knyta kontakt med kommunens politiska organ t ex vänortsbesök, ministerbesök eller jämförbart.
- Tävlingar, större kongresser, årsmöten och liknande sammankomster av stor betydelse för kommunen.
- Externa kontakter, t ex företagskontakter, som är av betydelse för den kommunala verksamheten.
- Övriga arrangemang som till art och betydelse är jämförbara med den typ av evenemang som nämnts ovan.
Uppvaktning av jubilerande föreningar i samband med inbjudan uppvaktas jubilerande föreningar med gåva/blommor.

Uppvaktning sker endast vid 25-, 50-, 75-, 100-årsjubileum osv. och ombesörjs samt finansieras genom Medborgarförvaltningens fritidssektion.

Idrottsprestationer m.m.

Föreningar med säte i Värnamo kommun och dess tävlande uppmärksammas av kommunen vid medaljplacering på nationellt eller internationellt mästerskap eller motsvarande. Idrottsutövare som är folkbokförda i Värnamo kommun, men som tävlar för förening i annan kommun kan också uppmärksammas och vid undantagsfall kan även personer som är uppväxta i Värnamo kommun, men som inte längre är folkbokförda i kommunen uppmärksammas. Policyn gäller inte vid "yrkesmästerskap".

Föreningarna ska själva nominera sina medlemmar till Föreningsservice. Nomineringarna ska senast 28 februari inkommit till Föreningsservice avseende idrottsprestation under det föregående året. Medborgarnämndens presidie tar ställning till vilka som ska uppvaktas utifrån kriterierna nämnda ovan.

Uppvaktning sker i samband med Värnamo kommuns nationaldagsfirande 6 juni genom utdelning av blommor.

Övrig extern uppvaktning och representation

Avgörs av kommunstyrelsens ordförande i samråd med kommunchefen. Bedömning sker i varje enskilt fall.

Vid extern representation kan något eller några av följande arrangemang bli aktuella:

- Måltid eller enklare förtäring.
- Specialarrangemang som exempelvis rundtur, studiebesök, information, musik- eller jämförlig underhållning och flaggning.
- Officiella gåvor/blommor.

Värdskapets omfattning skall bestämmas med hänsyn till den verksamhet som arrangemanget representerar med särskilt beaktande av verksamhetens bredd och samhällsnyttiga syfte. Vid bestämmande av representation skall samråd ske med berörda kommunala organ.

2. Intern representation

Den interna representationen handhas inom respektive nämnd och kan avse uppvaktning av den egna personalen och de förtroendevalda.

Uppvaktning med minnesgåva vid anställning i 25 år eller förtroendeuppdrag i 20 år handhas av kommunstyrelsen enligt särskilt beslut av kommunfullmäktige 1986-08-28, § 193.

Varje enskilt representationstillfälle avgörs av ordföranden i samråd med förvaltningschefen.

Om samråd krävs mellan olika nämnder skall detta ske mellan ordföranden och förvaltningschefer i berörda nämnder.

Intern representation och uppvaktning av anställda

- Anställda med längre anställningstid skall vid avgångstillfället eller i nära anslutning därtill uppmärksammas på ett sätt som är förenligt med god personalpolitik och sunt förnuft.
- Förvaltningarna rekommenderas att uppvakta anställd som fyller 50 år. Uppvaktningen bör ske personligen genom representant för förvaltningen.
- Anställd äger rätt erhålla tjänstledighet med bibehållen lön den dag vederbörande fyller 50 år.
- Förvaltningarna rekommenderas att vid baren ihågkomma anställd eller f d anställd som avlidit. Förvaltningen har därvid att själv avgöra omfattningen av denna rekommendations tillämpning och andra därtill hörande frågor.

Samma arrangemang gäller för den interna representationen som för den externa representationen.

3. Representation med alkoholdrycker

Allmänt gäller stor restriktivitet för servering av alkoholhaltiga drycker vid representation.

4. Redovisning

Ordförande och förvaltningschef ansvarar för redovisning av representationsarrangemang.

Representations- och resefakturer skall påtecknas med uppgift om ändamål/anledning och deltagare.

När gåvor ges bort skall det redovisas vem som fått gåvan och i vilket syfte.

5. Tillägg

I riktlinjer kan aldrig alla uppstående situationer förutses. Sunt förnuft och en professionell hantering av representationen skall eftersträvas. Är man osäker skall man fråga. Tolkning och eventuella kompletteringar görs av kommunstyrelsen.
