
Riktlinje grafisk profil

Reglemente

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

Policy

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

Plan

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

Åtgärdsplan

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

Riktlinje

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

Fastställd av: Kommundirektör

Dokumentet gäller från: 2020-09-17

Dokumentet gäller för: Samtliga förvaltningar

Dokumentansvarig: Kommunikationsansvarig, Kommunledningsförvaltningen

Bakgrund

En grafisk profil är samlade regler för hur vi ska använda logotyp, typsnitt och färger som organisationen har fastställt. Genom att använda profilen på rätt sätt skapar vi en enhetlig visuell identitet, där avsändaren är tydlig. Effekten blir att kommunikationen får bättre genomslag.

Syfte

Syftet med riktlinjen är att tydliggöra ansvar, regler och styrande principer för den grafiska profilen.

Organisation och ansvar

Kommundirektören har det yttersta ansvaret för de övergripande principerna kring Värnamo kommuns grafiska profil.

Kommunikationsansvarig på kommunledningsförvaltningen ansvarar för att förankra profilen i kommunens verksamheter och säkerställa att alla profilen.

Kommunikationsansvarig ansvarar också för att den grafiska profilen hålls uppdaterad och är tillgänglig för medarbetarna.

Kommunikatörer i Värnamo kommun ger råd om hur den grafiska profilen ska användas.

Alla medarbetare i Värnamo kommun har ett ansvar för att den grafiska profilen används på rätt sätt. Profilen ska tillämpas vid all grafisk formgivning, till exempel presentationsmaterial, skyltar, brevmallar, annonser och profilkläder. Chefer har ett särskilt ansvar för att den egna verksamheten följer den grafiska profilen.

Värnamo kommuns grafiska profil

I dokumentet ”Grafisk profil för Värnamo kommun” (publiceras på Nettan) beskrivs mer utförligt vilka komponenter som ingår i den grafiska profilen och hur de ska användas.

Komponenter

Den grafiska profilen består av fyra komponenter: logotyp, typografi, färger och grafiska element. De utgör en stabil grund för vår visuella identitet.

Logotyp

Logotypen är vårt främsta visuella kännetecken. Den består av en vapensköld och texten VÄRNAMO KOMMUN. Logotypen ska användas i alla sammanhang där Värnamo kommun är avsändare. Det skapar igenkänning och tydlighet.

Typografi

Hur bokstäverna ser ut avgör hur lättlästa de är i olika sammanhang. Genom att använda definierade typsnitt skapar vi konsekvens och harmoni i olika typer av kommunikationsmaterial och ökar läsbarheten. Vi använder typsnitten Arial, Times, Minora, Verdana och Open Sans (de två sistnämnda användes enbart på våra webbplatser).

Färger

Värnamo kommun har två huvudfärger, blått och gult, som är hämtade från färgsättningen i logotypens vapensköld. Det finns också fyra komplementfärger. Genom att använda dessa spar vi igenkänning och särprägel.

Grafiska element

Grafiska element är komplement till logotypen och kan användas som dekoration. Vi har ett grafiskt element: vågen. Den kan användas i alla huvud- och komplementfärger.

Symboler

Värnamo kommun har bara en logotyp, skölden tillsammans med text.

Inbland finns det behov av att ha en symbol för att förstärka ett budskap och hålla samman ett material. En sådan symbol tas fram tillsammans med kommunikationsansvarig och ska godkännas av hen. De godkända symbolerna finns i dokumentet ”Grafisk profil för Värnamo kommun”.

Särprofilerad verksamhet

Det kan finnas behov av att särprofilera en verksamhet. Ett sådant beslut fattas av kommunstyrelsen. En särprofilerad verksamhet har en egen grafisk profil.

Budgetering

Kostnader för revidering eller justering av den grafiska profilen tas ur budgeten för den centrala kommunikationsfunktionen. Kostnader som uppstår för att följa den grafiska profilen, till exempel att rätt logotyp används i verksamhetssystem och informationsmaterial, tas av respektive verksamhet.

Ansvarig

Kommundirektören är ansvarig för styrdokumentet Riktlinje grafisk profil

Uppföljning

Riktlinje grafisk profil ses över och uppdateras vid behov, men minst en gång per mandatperiod. Kommunikationsansvarig ansvarar för att det blir gjort.

Referenser

I dokumentet Grafisk profil för Värnamo kommun beskrivs mer detaljerat vad som ingår i den grafiska profilen och hur den ska användas. Dokumentet publiceras på Nettan. Där finns också mallar, tips och manualer för den som arbetar med grafiskt material.

De verksamheter som är särprofilerade har dokument som beskriver deras grafiska profil och hur den används.