

# Riktlinje för förstelärare i förskolan.

**Reglemente**

Kommunala beslut som utöver kommunallag och andra författningar styr och reglerar kommunala verksamheter. Innefattar Nämndreglementen, Delegeringsordningar, Bolagsordningar, Ägardirektiv, Föreskrifter, Kommunala taxor och avgifter.

**Policy**

Anger principer och värdegrundsbaserat förhållningssätt och tjänar som vägledning inom det aktuella området.

**Plan**

Beskriver strategier för arbetet med utvecklingen av Värnamo som kommun, och utvecklingsarbete inom kommunens organisation.

**Åtgärdsplan**

Anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar.

**Riktlinje**

Beskriver hur förvaltning bedriver den befintliga verksamheten, eller ett visst område, så att den bedrivs effektivt och med god kvalitet.

**Fastställd av:** Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp

**Dokumentet gäller från:** 2020-02-19

**Dokumentet gäller för:** Barn- och utbildningsförvaltningen

**Dokumentansvarig:** Verksamhetschef förskola

## Förstelärare i förskolan i Värnamo kommun

Målsättningen är att

Höja kvalitén på förskolan.

Öka förutsättningarna för en likvärdig förskola

Förbättra och utveckla undervisningen på förskolorna i Värnamo kommun

En tjänst som förstelärare i förskolan innebär ett stärkt uppdrag med ökade krav på att utveckla egen undervisning, att följa med i skolforskning, att sprida kunskap och vara aktiv i det kollegiala samtalet för att utmana och stödja kollegor. I uppdraget ingår att vara en förebild för kollegor och att aktivt bidra till att synliggöra och verka för undervisning i enlighet med kommunens utvecklingsarbete. Förstelärare i förskolans avdelning ska vara öppet för studiebesök av förvaltning, rektor, kollegor, föräldrar och inbjudna gäster och denne förväntas ha ett öppet och kritiskt förhållningssätt till sin praktik. Rektor planerar tillsammans med förstelärare i förskolan förutsättningarna och ev. övergripande utvecklingsarbeten i den årliga uppdragsdialogen. I samband med att förordnandet upphör efter 3 år görs en ny överenskommelse i uppdragsdialogen om förlängning eller avslut på förstelärartjänsten. Förändring av uppdrag kan initieras av både arbetsgivare och arbetstagare och utgår från behoven i verksamhetens systematiska kvalitetsarbete.

## Organisation och ansvar

### Förvaltningens krav

För att bli aktuell för tjänst som förstelärare i förskolan måste du:

- vara legitimerad förskollärare
- genom dokumentation kunna redovisa minst fyra års väl vitsordat arbete med undervisning inom ramen för en eller flera anställningar inom skolväsendet
- ha visat särskilt god förmåga att förbättra förskolans kvalité
- har ett starkt intresse för att utveckla undervisningen
- initiera pedagogiska samtal och leda projekt i syfte att förbättra och utveckla
- handleda andra pedagoger

- av huvudmannen bedömas som särskilt kvalificerad för undervisning och uppgifter som hör till undervisningen.

### **Vid rekrytering av förstelärare i förskolan används följande underlag:**

Vitsord från rektor/rektorer utifrån förvaltningens krav:

- legitimerad förskollärare
- fyra års väl vitsordat arbete
- visat särskild god förmåga att förbättra kvalitén i förskolan
- ett starkt intresse för att utveckla undervisningen
- eller i övrigt bedöms som särskilt kvalificerad för undervisning och uppgifter som hör till undervisningen
- skriftlig ansökan.

### **Anställning**

Semestertjänst enligt AB

Lönereglerad med 5000.-/ mån /heltid. Lönen gäller under tiden som förstelärare är kopplat till förskoleområdet.

Tillsvidaretjänst enligt grundtjänst, med förordnande under en 3 årsperiod med ev. förlängning om båda parter är överens.

Tjänsterna är egenfinansierade inom rektorsområdet.

Gäller anställningar som görs efter 2020-01-01.

### **Ansökningsförfarande**

När vakans på förstelärare i förskolan uppstår hanteras det enligt nedan: Rektor redovisar behov till verksamhetschef.

Analys och prioritering görs utifrån barn-och utbildningsförvaltningens framkomna behov i det systematiska kvalitetsarbetet.

Barn- och utbildningschef beslutar om fördelningen av förstelärare i förskolan.

Rektor annonserar externt och anställer i samråd med verksamhetschef.