

Barn- och utbildningsförvaltningen

Dokumentansvarig (funktion):
Barn- och utbildningsnämnden

KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING

Antagen av barn- och utbildningsnämnden 2023-12-06 § 191

Gäller från och med 2023-12-06 och tills vidare.

Barn- och utbildningsnämndens delegationsordning

Gemensamma regler

Nämnden får uppdra åt ett utskott, en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller i en viss grupp av ärenden.

Delegation innebär medgivande att annan person får fatta beslut i nämndens ställe. Detta förutsätter ett förtroendeförhållande mellan nämnden och delegaten. Delegaten måste därför försäkra sig om att det beslut som denne ämnar fatta står i överensstämmelse med den allmänna inriktning som nämnden kan ha gett uttryck för.

Det förutsätts att ett ärende normalt ska avgöras på lägsta beslutsnivå. Skulle osäkerhet i ett ärende föreligga ska det hänskjutas till överordnad befattningshavare. Delegerad beslutsfattare får härutöver, inom sitt verksamhetsområde, besluta i ärenden som till art och betydelse är jämförbara med de ovan angivna.

Nämnden kan när som helst återkalla delegationen, även i ett särskilt ärende. Nämnden har rätt att ta över ett delegerat ärende och fatta beslut i detta ärende. Detta förutsätter dock att delegaten inte utövat sin delegationsrätt i ärendet. Det kan även förekomma att ett ärende oförmodat fått principiell vikt och det därför är påkallat att nämnden själv beslutar i ärendet. Nämnden har samma möjlighet att ingripa i vidaredelegation.

Kommunallagen 7 Kap. 5–8 §§ (SFS 2017:725)

Undantag

I enlighet med 6 kap 38 § kommunallagen får delegerad beslutanderätt inte utövas i

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden, eller
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Vidaredelegation

I samband med antagandet av denna delegationsordning medges möjlighet till vidaredelegation. Rätten till vidaredelegation avser barn- och utbildningschefen, som får vidaredelegera till anställda enligt 7 kap. 5–6 §§ kommunallagen.

Anmälan av delegationsbeslut

Enligt 7 kap 8 § kommunallagen ska nämnden besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med delegation ska anmälas till den. Vissa beslut redovisas löpande, vissa vid bestämda tidpunkter vilket framgår av delegationsordningen. Förteckning över dessa redovisas i handlingarna som sänds till nämnden tillsammans med kallelsen. Förteckning av anmälda delegationsbeslut tillkännages via protokoll på kommunens anslagstavla.

Besvärstiden för delegationsbeslut börjar från den dag då protokollet, från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes, anslås på anslagstavlan och tre veckor framåt. Beslut fattade med stöd av delegering sker på nämndens vägnar och har samma rättsverkan som nämndens egna beslut och kan överklagas av alla kommunmedlemmar genom laglighetsprövning.

Brådskande ärenden

I enlighet med vad som framgår av delegationsordningen delegerar barn- och utbildningsnämnden till ordföranden eller annan ledamot att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att barn- och utbildningsnämndens avgörande inte kan avvaktas. Denna beslutanderätt förutsätts användas sparsamt. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

MBL – förhandling eller samråd

Delegat svarar i förekommande fall för att förhandlingsskyldighet enligt medbestämmandelagen är uppfylld och att ingångna samverkansavtal med personalorganisationerna följs innan beslut fattas.

Förkortningar av lagar och instanser

AB	Allmänna Bestämmelser (AB)
AFD	Allmänna förvaltningsdomstolen
Art.	Artikel
Dkf	Förordning plan mot kränkande behandling (2006:1083)
DL	Diskrimineringslag (2008:567)
DSF/GDPR	Dataskyddsförordning (GDPR)
EFF	Enheten för flerspråkighet
Gyf	Gymnasieförordning (2010:1239)
Kap	Kapitel
KL	Kommunallag (2017:725)
LAS	Lagen om anställningsskydd
Skf	Skolförordning (2011:185)
SL	Skollag (2010:800)
Vuf	Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
ÖKN	Överklagandenämnden

Allmänna ärenden

Nr	Ärende	Lagrum/anvisning	Delegat	Anmäls till nämnd
A1	Ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas.	6 kap 39 § KL	Ordförande/annan ledamot	Anmälas vid nästa nämndsammanträde
A2	Befullmäktigande av ombud att föra nämndens talan inför domstol.		Ordförande	Anmälas vid nästa nämndsammanträde
A3	Rätt att vid förfall av tjänstemannadelegat själv utöva den delegerade beslutsrätten eller vidaredelegera denna till annan anställd i kommunen.		Barn- och utbildningschef	Anmälas vid nästa nämndsammanträde
A4	Rätt att tillfälligt delegera egen beslutanderätt.	Vid semester och frånvaro	Barn- och utbildningschef	Ja
A5	Beslut om att vägra utlämnande av allmän handling.	6 kap 1–3 §§ OSL	Barn- och utbildningschef	Ja

Ekonomiärenden

Nr	Ärende	Lagrum/anvisning	Delegat	Anmäls till nämnd
E1	Beslut om attestanter inom nämndens verksamhetsområde.	Kommunallag	Barn- och utbildningschef	Redovisas årligen
E2	Avskrivning av kundfordringar (makulering/kreditfakturor p g a felfakturering). Avskrivning av kundfordringar p g a andra skäl beslutas av ekonomichef på kommunledningskontoret.	Kommunallag	Förvaltningsekonom	
E3	Försäljning av lös egendom upp till ett prisbasbelopp.	Kommunallag	Verksamhetschef	
E4	Omdisponering av internbudget och tilläggsbudget i överensstämmelse med av nämnden beslutade riktlinjer och fördelningsprinciper.	Kommunallag	Förvaltningsekonom	Ja
E5	Prissättning av avgifter för varor och tjänster som saknar principiell betydelse.	Kommunallag	Barn- och utbildningschef	
E6	Ersättning för förluster till följd av stöld eller egendomsskada, där kommunen har ersättningsskyldighet eller enligt praxis utger gottgörelse för beloppsgränser upp till 10 000 kr.	Kommunallag	Verksamhetschef	
E7	Inackorderingsbidrag där gällande regler inte är tillämpliga.	Kommunallag	Verksamhetschef	Ja
E8	Besluta om godkännande av avtal som rör uppdragsverksamhet.	Kommunallag	Barn- och utbildningschef	Ja
E9	Disponering av förvaltningens anslag till förfogande.	Kommunallag	Barn- och utbildningschef	Ja
E10	Utdelning ur donationsfonder som avser - gymnasieskolan/anpassad gymnasieskola - övriga skolformer under barn- och utbildningsnämnden (tas bort 2024)	Kommunallag	Verksamhetschef	
E11	Besluta om förvaltning av medel resp. godkännande av avtal som avser finansierad verksamhet genom medel från departement, statliga myndigheter, EU samt andra organisationer.	Kommunallag	Barn- och utbildningschef	

E12	Direktupphandling *) Se nedan		Barn- och utbildningschef Administrativ chef Förvaltningsekonom Verksamhetschef	
E13	Fördelning av Kulturskolepeng.		Enhetschef kulturskolan	
E14	Beslut om att ansöka om statsbidrag, disposition och fördelning av statsbidrag när detta ej regleras i bestämmelser. Beslut om beviljande av och ansökan om /rekvirering av statsbidrag samt beslut om återbetalning av tidigare beviljade statsbidrag.		Barn- och utbildningschef Förvaltningsekonom Verksamhetschef Rektor	Redovisning 1 gång/år Anmäls till nämnd

*) Upphandlingsnämnden har, enligt beslut 2019-12-11, § 138, tilldelat sin förvaltningschef rätt att vidaredelegera till annan tjänsteman i kommunen att fatta upphandlingsbeslut vid köp av varor, tjänster och entreprenader för respektive förvaltnings behov där avtal saknas och kostnaden är mellan 25 000 kr och 100 000 kr. Barn- och utbildningschef, administrativ chef samt förvaltningsekonom har tilldelats delegation. Verksamhetschef i barn- och utbildningsförvaltningen har tilldelats delegation att fatta direktupphandlingsbeslut på max 100 000 kr inom sitt ansvarsområde.

Personalärenden

Nr	Ärende	Lagrum/anvisning	Delegat	Anmäls till nämnd
P1	Beslut om övergripande organisation och arbetsfördelning av verksamheten inom de ramar som fastställts av nämnden.		Barn- och utbildningschef	
P2	Beslut om anställning, löne- och anställningsvillkor för chefer. Presidiet deltar i rekryteringsprocessen.		Barn- och utbildningschef/ Verksamhetschef	Ja
P3	Beslut om anställning, löne- och anställningsvillkor för övrig personal.		Varje chef med personalansvar	Ja
P4	Beslut om disciplinpåföljd i form av skriftlig varning	11 § AB	Barn- och utbildningschef – efter samråd med HR-enheten	
P5	Beslut om uppsägning från arbetsgivarens sida.		Barn- och utbildningschef	
P6	Beslut om avsked.		Barn- och utbildningschef	
P7	Lön eller annan ersättning vid tjänstledighet för studier.		Barn- och utbildningschef	
P8	Beslut om att få anställa obehörig person mer än sex månader.	2 kap 18–19 § SL	Verksamhetschef	Ja

Delegeringen gäller inom ramarna för gällande lagar, avtal samt kommunens och förvaltningens policier. För ledighet vid arbete hos annan arbetsgivare gäller regler enligt kommunstyrelsens beslut.

Exempel på verkställighetsbeslut inom personalområdet:

- Anställnings upphörande på den anställdes begäran
- Beviljande av semester och annan lag- eller författningssenlig ledighet med lön
- Beviljande av lag- eller författningssenlig ledighet utan lön för underställd personal
- Beslut om deltagande i utbildning, kurser och konferenser i arbetet
- Representation och uppvaktningar
- Fastställande av schema
- Beslut om lönesättning vid löpande löneöversyn för övrig personal (chef med personalansvar)

- Avstängning av anställd – i samråd med HR-avdelningen
- Omplacering och förflyttning av anställd – i samråd med HR-avdelningen
- Rätt till bibehållna anställningsförmåner för förtroendetid enligt FML för fackligt förtroendevalda
- Sjuklön enl. AB § 28 mom. 9

Dataskyddsförordningen (GDPR)

Nr	Ärende	Lagrum/ Anvisning	Delegat	Anmäls till nämnd
D1	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner	Art. 28 DSF/GDPR	Barn- och utbildningschef	
D2	Beslut att ta ut avgift för utlämnande av information på begäran	Art. 12.5 DSF/GDPR	Barn- och utbildningschef	
D3	Beslut vägra informationsutlämning	Art. 12.5 DSF/GDPR	Barn- och utbildningschef	
D4	Beslut om radering eller rättelse	Art. 16–17 DSF/GDPR	Administrativ chef	
D5	Beslut om rätt till begränsning av behandling	Art.18 DSF/GDPR	Administrativ chef	
D6	Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse, radering eller begränsning	Art. 19 DSF/GDPR	Administrativ chef	
D7	Beslut om rätt till dataportabilitet	Art. 20 DSF/GDPR	Administrativ chef	
D8	Beslut att ej längre behandla vissa personuppgifter efter enskilda invändningar	Art. 21 DSF/GDPR	Administrativ chef	
D9	Beslut att anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet samt upprätta anmälan och dokumentation	Art. 33 DSF/GDPR Anmälan ska göras till Datainspektionen, inte senare än 72 timmar efter att myndigheten fick kännedom om incidenten. Samråd med dataskyddsombud innan anmälan. Överklagandeförbud enligt 7 kap 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning	Administrativ chef	Ja
D10	Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd.	Art 35 DSF/GDPR Samråd med dataskyddsombud innan konsekvensbedömning fastställs. Överklagandeförbud enligt 7 kap 5 § lag 2018:218 om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning	Administrativ chef	

Allmänna ärenden för förskolan och skolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
U1	Kompetensutveckling för personal vid förskole- och skolenheterna.	2 kap. 34 § SL	Barn- och utbildningschef Verksamhetschef Barn- och elevhälsochef Rektor	

U2	Personals insikter i föreskrifter som gäller för skolväsendet.	2 kap. 34 § SL	Barn- och utbildningschef Verksamhetschef Barn- och elevhälsochef Rektor	
U3	Rutiner för klagomål.	4 kap. 8 § SL	Barn- och utbildningschef	
U4	Ansvar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i SL 6 kap Åtgärder mot kränkande behandling.	6 kap. 5 § SL	Barn- och utbildningschef Verksamhetschef Barn- och elevhälsochef Rektor	Redovisas 1 gång/år till nämnd
U5	Målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling	6 kap. 6 § SL	Rektor	
U6	Genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling.	6 kap. 7 § SL	Rektor	
U7	Plan mot kränkande behandling.	6 kap. 8 § SL	Rektor	Årlig uppföljning
U8	Anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.	6 kap. 10 § SL	Utredare Rektor Verksamhetschef	
U9	Handlägga huvudmannens uppdrag och ansvar enligt diskrimineringslagen och förordning om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling.	4 kap 16,18–20 § DL	Rektor	
U10	Beslut om erbjudande av omsorg för barn under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds.	25 kap 5 § SL	Rektor	
U11	Ansvar för uppföljning och utvärdering av pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem.	25 kap. 8 § SL	Verksamhetschef	
U12	Beslut om tilläggsbelopp för barn som har ett omfattande behov av särskilt stöd.	25 kap. 13 § SL	Barn- och elevhälsochef	Ja
U13	Ansvar för tillsyn över förskola, fritidshem eller pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag.	26 kap. 4 § SL	Verksamhetschef	
U14	Ansvar för uppföljning av icke skolpliktiga ungdomars sysselsättning (Kommunalt aktivitetsansvar, KAA)	29 kap 9 § SL SFS 2014:1382	Verksamhetschef	
U15	Beslut om läsårets början och slut.	3 kap 2–4 §§ Skf	Barn- och utbildningschef	Ja
U16	Beslut om läsårets början och slut.	3 kap 1–3 §§ Gyf	Barn- och utbildningschef	Ja

Ärenden inom förskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
F1	Barngruppernas sammansättning och storlek.	8 kap 8 § SL	Rektor	
F2	Placering av barn i förskola i annan kommun och mottagande av barn i förskola från annan kommun	8 kap 13 § SL	Verksamhetschef	
F3	Erbjudande av plats i förskolan.	8 kap 14 § SL	Rektor	
F4	Interkommunal ersättning (särskilt stöd)	8 kap 17 § SL	Barn- och elevhälsochef	

F5	Bidrag till fristående förskola (särskilt stöd)	8 kap 21–24 §§ SL	Barn- och elevhälsochef	Ja
F6	Beslut om utökad tid i förskola	8 kap 5–7 §§ SL	Rektor	
F7	Avgiftsbefrielse för utökad tid i förskola	8 kap 5–7 §§ SL	Rektor	

Ärenden inom förskoleklassen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
Fk1	Beslut om mottagande av elev från annan kommun.	9 kap 13 § SL	Rektor	
Fk2	Beslut om att frångå vårdnadshavares önskemål om placering vid skolenhet.	9 kap 15 § SL	Verksamhetschef	
Fk3	Interkommunal ersättning (särskilt stöd).	9 kap 16 § SL	Barn- och elevhälsochef	
Fk4	Bidrag till fristående förskoleklass (särskilt stöd).	9 kap 19, 21 §§ SL	Barn- och elevhälsochef	
Fk5	Beslut om skolskjuts	9 kap. 15b § SL	Skolskjutshandläggare	
Fk6	Inhämta yttrande från annan kommun innan beslut fattas om att ta emot elev med särskilda skäl.	10 kap 25 § SL	Rektor	
Fk7	Skolpliktens inträdande.	7 kap. 10–11 §§ SL	Rektor	

Ärenden inom grundskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
G1	Mottagande på försök i annan skolform.	7 kap. 8 § SL	Rektor	
G2	Skolpliktens upphörande.	7 kap 13–14 §§ SL	Rektor	
G3	Rätt att slutföra skolgång.	7 kap 16 § SL	Rektor	
G4	Ansvar för skolpliktiga som inte går i skolan.	7 kap 21–22 § SL	Rektor	Ja
G5	Beslut om skolgång i annan kommun	10 kap 24 § SL	Verksamhetschef	
G6	Beslut om mottagande av elev från annan kommun.	10 kap 25–27 §§ SL	Rektor	
G7	Beslut om att frångå vårdnadshavares önskemål om placering vid skolenhet.	10 kap 30 § SL	Verksamhetschef	
G8	Beslut om skolskjuts.	10 kap 32–33 §§ SL	Skolskjutshandläggare	Vid särskilda skäl, sammanfattning årligen
G9	Interkommunal ersättning. (särskilt stöd)	10 kap 34 § SL	Barn- och elevhälsachef	
G10	Bidrag till fristående grundskola. (särskilt stöd)	10 kap 37, 39 §§ SL	Barn- och elevhälsachef	
G11	Skolskjuts för elev i fristående grundskola.	10 kap 40 § SL	Skolskjutshandläggare	
G12	Anordnande av särskild undervisning i hemmet, eller annan lämplig plats.	24 kap 20–22 §§ SL	Rektor	
G13	Mottagande av barn som inte anses bosatta i Sverige.	4 kap 2 § Skf	Barn- och utbildningschef	
G14	Anordnande av modersmålsundervisning.	5 kap 10 § Skf	Enhetschef EFF	Föreskrift redovisas
G15	Beslut om fördelning av undervisningstid mellan årskurserna.	9 kap 4 § Skf	Rektor	
G16	Erbjudande om språkval.	9 kap 5 § Skf	Rektor	

G17	Erbjudande om elevens val.	9 kap 8 § Skf	Rektor	
G18	Inhämta yttrande från annan kommun innan beslut fattas om att ta emot elev som har särskilda skäl.	10 kap. 25 § SL	Verksamhetschef	
G19	Beslut om fjärrundervisning vid modersmålsundervisning och handledning på modersmål	21 kap 3§ SL 21 kap 9 § SL	Enhetschef EFF	Förnyas av nämnd varje år

Ärenden inom anpassade grundskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
Ag1	Mottagande i anpassad grundskola.	7 kap 5 § SL	Barn- och utbildningschef	Ja
Ag2	Mottagande på försök i annan skolform.	7 kap 8 § SL	Rektor	Ja
Ag3	Beslut om uppskjuten skolplikt.	7 kap 10–11 §§ SL	Rektor	Ja
Ag4	Skolpliktens inträdande	7 kap 10–11 §§ SL	Rektor	Ja
Ag5	Beslut om att få börja fullgöra skolplikten i anpassad grundskola utan att ha gått ut förskoleklassen	7 kap 11b § SL	Rektor	Ja
Ag6	Skolpliktens upphörande.	7 kap 13–14 §§ SL	Rektor	
Ag7	Rätt att slutföra skolgång.	7 kap 16 § SL	Rektor	
Ag8	Ansvar för skolpliktiga som inte går i skolan.	7 kap 21–22 §§ SL	Rektor	
Ag9	Beslut om att elev ska läsa ämnen eller ämnesområden.	11 kap 8 § SL	Rektor	Ja
Ag10	Beslut om mottagande av elev från annan kommun.	11 kap 25–27 §§ SL	Rektor	Ja
Ag11	Beslut om att frångå vårdnadshavares önskemål om placering vid skolenhet.	11 kap 29 § SL	Rektor Verksamhetschef	
Ag12	Beslut om skolskjuts.	11 kap 31–32 §§ SL	Skolskjutshandläggare	
Ag13	Interkommunal ersättning (särskilt stöd).	11 kap 33 § SL	Barn- och elevhälsochef	
Ag14	Bidrag till fristående anpassad grundskola (särskilt stöd).	11 kap 36, 38 §§ SL	Barn- och elevhälsochef	
Ag15	Skolskjuts för elev i fristående anpassad grundskola.	11 kap 39 § SL	Skolskjutshandläggare	
Ag16	Beslut om fjärrundervisning vid modersmålsundervisning och handledning på modersmål	21 kap 3§ SL 21 kap 9 § SL	Enhetschef EFF	Förnyas av nämnd varje år
Ag17	Anordnande av särskild undervisning i hemmet, eller annan lämplig plats.	24 kap 20–22 § SL	Rektor	
Ag18	Anordnande av modersmålsundervisning.	5 kap 10 § Skf	Enhetschef EFF	
Ag19	Beslut om fördelning av undervisningstid mellan årskurserna.	10 kap 3 § Skf	Rektor	

Ärenden inom fritidshemmen

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
Fh1	Erbjudande av plats i fritidshem.	14 kap 3 § SL	Rektor	
Fh2	Erbjudande av plats i fritidshem för elever i särskilda utbildningsformer.	14 kap 11 § SL	Rektor	
Fh3	Elevgruppens sammansättning och storlek.	14 kap 9 § SL	Rektor	
Fh4	Interkommunal ersättning (särskilt stöd).	14 kap 14 § SL	Barn- och elevhälsochef	Ja
Fh5	Bidrag till fritidshem med enskild huvudman (särskilt stöd).	14 kap 15, 17 §§ SL	Barn- och elevhälsochef	Ja
Fh6	Beslut om plats av särskilda skäl och utökad tid i fritidshemmet	14 kap 5–6 §§ SL	Rektor	Samlad redovisning 1 gång/år
Fh7	Avgiftsbefrielse vid utökad tid i fritidshemmet	14 kap 5–6 §§ SL	Rektor	
Fh8	Beslut om Elevgruppernas sammansättning och storlek.	Se 14 kap 9 § SL	Rektor	
Fh9	Erbjudande av plats i fritidshem vid eller så nära som möjligt den skolenhet där eleven får utbildning.	14 kap 10 § SL	Rektor	

Ärenden inom gymnasieskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
Gy1	Beslut om avstängning av elev under två veckor.	5 kap 17–18 §§ SL	Rektor	Ja
Gy2	Beslut om avstängning av elev under två veckor från viss utbildning med praktiska inslag.	5 kap 19–20 §§ SL	Rektor	Ja
Gy3	Inhämtande av yttrande samt informations- och samrådsskyldighet vid avstängning.	5 kap 21 § SL	Rektor	Ja
Gy4	Informera om nationella program och utbildning på introduktionsprogram.	15 kap 8 § SL	Verksamhetschef	
Gy5	Ansvara för antagning till olika utbildningar som huvudmannen anordnar.	15 kap 12 § SL	Ordförande	
Gy6	Information till elevens hemkommun att elev börjar eller slutar vid gymnasieskolan.	15 kap 15 § SL	Rektor	
Gy7	Beslut om att elev ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel.	15 kap 17 § SL	Rektor	
Gy8	Anordnande av modersmålsundervisning	15 kap 19 § SL 4 kap 15–20 §§ Gyf	Enhetschef EFF	Föreskrift redovisas
Gy9	Beslut om ekonomiskt stöd för inackordering.	15 kap 32 § SL	Handläggare Finnvedens Gymnasium	Ja
Gy10	Beslut om ersättning för kostnader för elev på Rh-anpassad utbildning.	15 kap 40 § SL	Barn- och utbildningschef	
Gy11	Samråda och upprätta utbildningskontrakt med arbetsplatser.	16 kap 11 a § SL 7 kap 6a § Gyf	Rektor	
Gy12	Beslut om erbjudande av viss utbildning.	16 kap 12 § SL	Ordförande	
Gy13	Beslut om avvikelser från ett nationellt programs innehåll för enskild elev.	16 kap 14 § SL	Rektor	

Gy14	Beslut om avvikelser från ett nationellt programs fördelade tid för enskild elev.	16 kap 15 § SL	Rektor	
Gy15	Beslut om behörighet och mottagande av sökande till gymnasieutbildning anordnad av Värnamo kommun	16 kap 36 § SL 17 kap 14 § SL	Handläggare Finnvedens Gymnasium	
Gy 15a	Yttrande över Värnamoelevs skolgång i annan kommuns eller regions gymnasieskolas nationella program.	16 kap 48§ SL	Handläggare Finnvedens Gymnasium	
Gy 15b	Beslut angående sökande från annan kommun	16 kap 44,47§§ SL, 17 kap 19, 21§§ SL	Handläggare Finnvedens Gymnasium	
Gy16	Bidrag från hemkommunen för elev på nationellt program (särskilt stöd).	16 kap 52, 54 §§ SL	Barn- och elevhälsochef	Ja
Gy17	Beslut om omfattningen av särskild elevs undervisningstid på introduktionsprogrammet.	17 kap 6 § SL	Rektor	
Gy18	Beslut om plan för utbildning på introduktionsprogram.	17 kap 7 § SL	Rektor	
Gy19	Beslut om att ta emot elev till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ.	17 kap 11 § SL 6 kap 2 § Gyf	Handläggare Finnvedens Gymnasium	
Gy20	Beslut om sökandes behörighet och om denne ska tas emot på programriktat individuellt val eller till yrkesintroduktion.	17 kap 14 § SL	Handläggare Finnvedens Gymnasium	
Gy21	Beslut om fjärrundervisning vid modersmålsundervisning och handledning på modersmål	21 kap 3§ SL 21 kap 9 § SL	Enhetschef EFF	Beslutas av nämnd varje år
Gy22	Anordnande av särskild undervisning i hemmet, eller annan lämplig plats.	24 kap 20–22 §§ SL	Rektor	
Gy23	Beslut om kurser som erbjuds som programfördjupning.	4 kap 6 § Gyf	Rektor	
Gy24	Beslut om vilka kurser som erbjuds som individuellt val.	4 kap 7 § Gyf	Rektor	
Gy25	Beslut om arbetsplatsförlagt lärande (APL).	4 kap 12 § Gyf	Rektor	
Gy26	Ansvar för anskaffning av platser för arbetsplatsförlagt lärande.	4 kap 12 § Gyf	Rektor	
Gy27	Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande förläggs till skola.	4 kap 13 § Gyf	Rektor	
Gy28	Beslut om fördelning av undervisningstimmar för varje kurs och redovisning om hur eleven har fått sin garanterade undervisning.	4 kap 22 § Gyf	Rektor	
Gy29	Skolförläggning av hela yrkesintroduktionen.	6 kap 5 § Gyf	Rektor	
Gy30	Bedömning av elev i språkintroduktion.	6 kap 7 § Gyf	Rektor	
Gy31	Beslut om antal platser i fri kvot.	7 kap 3 § Gyf	Ordförande	Ja
Gy32	Beslut om antagning.	7 kap 7 § Gyf	Ordförande	
Gy33	Beslut om antagning vid senare tidpunkt.	7 kap 8 § Gyf	Rektor	
Gy34	Beslut om byte av studieväg.	7 kap 9 § Gyf	Rektor	
Gy35	Beslut om återantagning.	7 kap 10§ Gyf	Rektor	
Gy36	Beslut om fördelning av utbildning över längre tid än tre år.	9 kap 7 § Gyf	Rektor	
Gy37	Beslut om elevresor.	Lag 1991:1110 Lag 1991:1120	Handläggare Finnvedens Gymnasium	

Ärenden inom anpassade gymnasieskolan

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
Agy1	Beslut om avstängning av elev under två veckor.	5 kap 17 § SL	Rektor	Ja
Agy2	Beslut om avstängning av elev under två veckor från viss utbildning med praktiska inslag.	5 kap 19 § SL	Verksamhetschef	Ja
Agy3	Samverkan med samhället i övrigt.	18 kap 3 § SL	Rektor	
Agy4	Prövning om sökande tillhör anpassade gymnasieskolans målgrupp.	18 kap 5 § SL	Barn- och utbildningschef	
Agy5	Beslut att elev inte tillhör anpassade gymnasieskolans målgrupp.	18 kap 7 § SL	Barn- och utbildningschef	
Agy6	Information om anpassade gymnasieskolans olika program.	18 kap 9 § SL	Rektor	
Agy7	Beslut om antagning till anpassade gymnasieskolans utbildningar.	18 kap 12 § SL	Rektor	
Agy8	Beslut om skolskjuts.	18 kap 30–31 §§ SL 18 kap 35 § SL	Skolskjutshandläggare	
Agy9	Beslut om ekonomiskt stöd för inackordering.	18 kap 32 § SL	Handläggare Finnvedens Gymnasium	
Agy10	Handläggning av ansökan och bedömning om sökande till annan huvudman.	19 kap 29 § SL	Rektor	
Agy11	Beslut om mottagande av elev från annan kommun.	19 kap 40 § SL	Rektor	
Agy12	Bidrag från hemkommunen (särskilt stöd).	19 kap 45, 47 §§ SL	Barn- och elevhälsochef	
Agy13	Anordnande av särskild undervisning i hemmet, eller annan lämplig plats.	24 kap 20–22 §§ SL	Rektor	
Agy14	Beslut om vilka kurser som erbjuds som individuellt val.	4 kap 7a § Gyf	Rektor	
Agy15	Beslut om arbetsplatsförlagt lärande.	4 kap 12 § Gyf	Rektor	
Agy16	Ansvar för anskaffning av platser för arbetsplatsförlagt lärande.	4 kap 12 § Gyf	Rektor	
Agy17	Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande förläggs till skola.	4 kap 13 § Gyf	Rektor	
Agy18	Anordnande av modersmålsundervisning.	4 kap 15–20 §§ Gyf 19 kap 4 § SL	Enhetschef EFF	
Agy19	Beslut om fjärrundervisning vid modersmålsundervisning och handledning på modersmål	21 kap 3 § SL 21 kap 9 § SL	Enhetschef EFF	Beslutas av nämnd varje år
Agy20	Beslut om fördelning av undervisningstimmar för varje kurs och redovisning om hur eleven har fått sin garanterade undervisning.	4 kap 22 § Gyf	Rektor	
Agy21	Beslut om antagning vid senare tidpunkt.	7 kap 8 § Gyf	Rektor	
Agy22	Beslut om byte av studieväg.	7 kap 9 § Gyf	Rektor	
Agy23	Beslut om antagning.	7 kap 13 § Gyf	Rektor	

Ärenden inom kommunal vuxenutbildning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
K1	Beslut om avstängning av elev under två veckor.	5 kap 17–18 §§ SL	Rektor	Ja
K2	Beslut om avstängning av elev under två veckor från viss utbildning med praktiska inslag.	5 kap 19–20 §§ SL	Rektor	Ja
K3	Beslut om avgifter för böcker och andra lärmiddel.	20 kap 7 § SL	Rektor	
K4	Beslut om att utbildning ska upphöra samt beslut om att på nytt bereda plats.	20 kap 9 § SL	Rektor	
K5	Ansvara för att nå vuxna som har rätt till utbildning.	20 kap 10 § SL	Rektor	
K6	Beslut om deltagande i utbildning på grundläggande nivå.	20 kap 13 § SL	Rektor	
K7	Handläggning av ansökan, bedömning och yttrande om sökande till annan huvudman.	20 kap 14 § SL	Rektor	
K8	Beslut om mottagande av elev på grundläggande nivå från annan kommun.	20 kap 14 § SL	Rektor	
K9	Ansvara för information om möjlighet till utbildning på gymnasienivå.	20 kap 17 § SL	Rektor	
K10	Handläggning av ansökan, bedömning och yttrande till annan huvudman	20 kap 21 § SL	Rektor	
K11	Beslut om mottagande av elev på gymnasial nivå från annan kommun.	20 kap 22 § SL	Rektor	
K12	Beslut om antagande till utbildning på gymnasial nivå.	20 kap 23 § SL	Rektor	
K13	Information om möjlighet att få intyg.	20 kap 44–45 §§ SL	Rektor	
K 14	Beslut om vilka nationella kurser som ska ges	2 kap 9 § Vuf	Rektor	
K 15	Ansvara för anskaffning av platser för arbetsförlagt lärande.	2 kap 27 § Vuf	Rektor	

Ärenden inom utbildning i svenska för invandrare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls till nämnd
Si1	Beslut om avstängning av elev under två veckor.	5 kap 17–18 §§ SL	Rektor	
Si2	Beslut om avstängning av elev under två veckor från viss utbildning med praktiska inslag.	5 kap 19–20 §§ SL	Rektor	
Si3	Beslut om att elev ska hålla sig med enstaka egna lärmiddel.	20 kap 7 § SL	Rektor	
Si4	Beslut om att utbildning ska upphöra för enskild elev.	20 kap 9 § SL	Rektor	
Si5	Beslut om att på nytt bereda plats.	20 kap 9 § SL	Rektor	
Si6	Beslut om minskning av utbildningens omfattning.	20 kap 24 § SL	Rektor	
Si7	Ansvara för samverkan med arbetslivet vid utbildningens genomförande.	20 kap 25–27 §§ SL	Rektor	
Si8	Ansvara för att nå dem som har rätt till utbildning.	20 kap 29 §§ SL	Rektor	
Si9	Beslut om mottagande av person till utbildning.	20 kap 33 § SL	Rektor	
Si10	Information om möjlighet att få intyg.	20 kap 44–45 §§ SL	Rektor	
Si11	Beslut om elevs behörighet att delta i utbildning vid folkhögskola.	24 kap 14 § SL	Rektor	
Si12	Ansvara för anskaffning av platser för arbetsförlagt lärande.	2 kap 27 § Vuf	Rektor	

Övriga ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat
	Arbetsmiljö.		I särskilt beslut
	Livsmedelshantering.		I särskilt beslut
	Systematiskt brandskyddsarbete.		I särskilt beslut